

Số: 230/QĐ-ĐHVH

Hà Nội, ngày 07 tháng 7 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Về việc Quy định đối với sinh viên nội trú trường ĐHCN Việt - Hung

**HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP VIỆT - HUNG**

Căn cứ Quyết định số 4993/QĐ-BCT ngày 03 tháng 6 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Công Thương quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của trường Đại học Công nghiệp Việt - Hung;

Căn cứ Thông tư số 27/2011/TT-BGDĐT ngày 27 tháng 6 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế công tác học sinh, sinh viên nội trú tại các cơ sở Giáo dục thuộc hệ thống Giáo dục Quốc dân ;

Căn cứ Thông tư số 10/2016/TT-BDGDĐT ngày 05 tháng 4 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế công tác sinh viên đối với chương trình đào tạo đại học hệ chính quy;

Căn cứ các quan điểm, chủ trương của Nhà trường đối với sinh viên;

Theo đề nghị của Ông trưởng phòng TTGD&CTHSSV,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này quy định đối với sinh viên nội trú đang học tập tại trường ĐHCN Việt - Hung

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Trưởng các đơn vị liên quan và sinh viên nội trú tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng;
- Như điều 2;
- Lưu: VT, TTGD&CTHSSV.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn M

QUY ĐỊNH**Đối với sinh viên nội trú tại Trường ĐHCN Việt - Hưng**

(Ban hành kèm theo Quyết định số 230/QĐ-ĐHVH ngày 07 tháng 07 năm 2020
của Hiệu trưởng trường Đại học Công nghiệp Việt - Hưng)

Chương I**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG****Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

1. Quy chế này quy định về công tác sinh viên nội trú đang học tập tại trường ĐHCN Việt - Hưng bao gồm: quyền và nghĩa vụ của sinh viên nội trú; nội dung công tác sinh viên nội trú; hệ thống tổ chức, quản lý.

2. Quy chế này áp dụng đối với sinh viên ở trong khu nội trú trường ĐHCN Việt - Hưng; các đơn vị và cá nhân có liên quan đến khu nội trú sinh viên.

Điều 2. Yêu cầu của công tác sinh viên nội trú

1. Thực hiện đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên giữa nhà trường với công an, chính quyền địa phương và gia đình SV kịp thời giải quyết các vụ việc có liên quan đến SV và bảo đảm an ninh trật tự, an toàn, văn hoá trong khu nội trú.

3. Khu nội trú hoặc ký túc xá (sau đây gọi chung là khu nội trú) phải có các điều kiện, tiện nghi tối thiểu bảo đảm nhu cầu ở, học tập, sinh hoạt của SV nội trú; thiết bị phòng cháy, chữa cháy và bảo vệ môi trường.

Điều 3. Khu nội trú

1. Khu nội trú là nơi để SV tạm trú trong thời gian học tại trường, do nhà trường tổ chức quản lý.

2. Khu nội trú phải có nội quy đặt ở nơi dễ quan sát; có phòng trực, văn phòng làm việc của Bộ phận quản lý khu nội trú; có các phương tiện để phục vụ thông tin, phát thanh tuyên truyền cho SV trong khu nội trú.

3. Nhà, phòng ở, phòng sinh hoạt chung phải có biển tên nhà, số phòng, biển tên các phòng sinh hoạt chung.

4. Không được tổ chức hoạt động mê tín, dị đoan và các sinh hoạt tôn giáo dưới bất cứ hình thức nào trong khu nội trú.

5. Có khu trồng, giữ các phương tiện giao thông của SV, bảo đảm an toàn, thuận tiện.

6. Có các loại hình dịch vụ và các điều kiện đảm bảo sinh hoạt của SV nội trú.

Điều 4. Đối tượng ưu tiên tiếp nhận ở nội trú

1. Khi tiếp nhận SV vào ở nội trú, trong trường hợp số người có nguyện vọng vào ở nội trú lớn hơn khả năng tiếp nhận của khu nội trú thì thứ tự ưu tiên theo đối tượng SV như sau:

2. Anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân, Anh hùng lao động, thương binh, bệnh binh, người hưởng chính sách như thương binh, SV khuyết tật.

3. Con liệt sỹ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của người có công.

4. Sinh viên có hộ khẩu thường trú tại vùng cao, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn.

5. Sinh viên có cha hoặc mẹ là người dân tộc thiểu số.

6. Sinh viên là con mồ côi cả cha và mẹ.

7. Sinh là con hộ nghèo, cận nghèo theo quy định hiện hành của Nhà nước.

8. Sinh viên nữ.

9. Sinh viên tích cực tham gia các hoạt động do nhà trường, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Hội sinh viên, khu nội trú hoặc các tổ chức xã hội tổ chức.

Chương II

QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA SINH VIÊN NỘI TRÚ

Điều 5. Quyền của sinh viên nội trú

1. Được tôn trọng và đối xử bình đẳng; được ở và sử dụng các trang thiết bị trong khu nội trú theo hợp đồng nội trú đã ký với nhà trường (hoặc Trường Bộ phận quản lý khu nội trú) để phục vụ học tập và sinh hoạt.

2. Được tham gia các hoạt động phục vụ đời sống văn hoá, tinh thần do nhà trường tổ chức trong khu nội trú.

3. Được đảm bảo an ninh, trật tự, an toàn và vệ sinh môi trường trong khu nội trú.

4. Được kiến nghị với Trường Bộ phận quản lý khu nội trú và nhà trường các giải pháp để góp phần xây dựng khu nội trú văn minh, sạch đẹp, an toàn; được đề đạt nguyện vọng và khiếu nại lên Trường Bộ phận quản lý khu nội trú của nhà trường giải quyết các vấn đề có liên quan đến quyền, lợi ích chính đáng của SV trong khu nội trú.

Điều 6. Nghĩa vụ của sinh viên nội trú

1. Thực hiện đăng ký tạm trú theo đúng quy định của Luật Cư trú hiện hành. Nếu vắng mặt tại khu nội trú quá 1 ngày phải báo với Bộ phận quản lý khu nội trú.

2. Chấp hành các quy định của khu nội trú về việc tiếp khách trong phòng ở, giờ tự học, tổ chức các sinh hoạt văn hóa, văn nghệ, không gây ảnh hưởng đến việc học tập, sinh hoạt của SV khác trong phòng ở và khu nội trú. Đoàn kết thực hiện nếp sống văn minh, văn hóa trong khu nội trú.

3. Tiết kiệm điện, nước, phòng chống cháy nổ, có ý thức giữ gìn và bảo vệ tài sản chung trong khu nội trú.

4. Nộp đủ và đúng hạn phí nội trú theo quy định trong hợp đồng.

5. Nếu làm hư hỏng, mất mát tài sản của khu nội trú phải bồi thường theo quy định của Bộ phận quản lý khu nội trú.

6. Phản ánh kịp thời các vụ việc xảy ra trong khu nội trú liên quan đến HSSV vi phạm nội quy, quy chế và các đề xuất, kiến nghị chính đáng với Bộ phận quản lý khu nội trú.

7. Tích cực tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, phòng chống ma túy, phòng chống tội phạm và các tệ nạn xã hội, các hoạt động khác do nhà trường hoặc Bộ phận quản lý khu nội trú tổ chức; tích cực tham gia xây dựng khu nội trú văn minh, sạch đẹp, an toàn.

Điều 7. Các hành vi sinh viên nội trú không được làm

1. Cải tạo phòng, thay đổi hoặc tự ý di chuyển trang thiết bị trong phòng ở; gây mất trật tự, an ninh, vệ sinh môi trường; viết vẽ, che chắn làm mất mỹ quan trong phòng ở và khu sinh hoạt chung của khu nội trú.

2. Chuyển nhượng hoặc cho thuê lại hợp đồng ở nội trú đã ký với nhà trường hoặc Ban quản lý khu nội trú.

3. Tự ý đưa người lạ vào phòng ở của khu nội trú khi chưa được phép của Bộ phận quản lý khu nội trú.

4. Sản xuất, tàng trữ, sử dụng, buôn bán, vận chuyển, phát tán các loại vũ khí, chất gây cháy, gây nổ, hóa chất độc hại, ma túy và các chế phẩm của ma túy, các tài liệu, ấn phẩm, phim ảnh, thông tin phản động, đồi trụy và các tài liệu cấm khác theo quy định của Nhà nước; tổ chức hoặc tham gia đánh bạc, mại dâm dưới mọi hình thức.

5. Truyền bá các hoạt động mê tín dị đoan, các hoạt động tôn giáo và các hành vi bị cấm khác trong khu nội trú.

Chương III

NỘI DUNG CÔNG TÁC SINH VIÊN NỘI TRÚ

Điều 8. Tiếp nhận sinh viên vào ở nội trú

Căn cứ đơn xin ở nội trú của sinh viên viết theo mẫu của nhà trường (Bộ phận quản lý khu nội trú); đối tượng ưu tiên theo quy định tại Điều 4 có xác nhận hợp lệ kèm theo và điều kiện của khu nội trú, nhà trường xem xét, ký hợp đồng sắp xếp chỗ ở nội trú với sinh viên.

Điều 9. Công tác quản lý sinh viên nội trú

1. Phổ biến các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Nội quy của nhà trường về công tác sinh viên nội trú.

2. Làm thủ tục đăng ký tạm trú cho sinh viên ở nội trú với công an xã, (phường) hoặc hướng dẫn sinh viên làm thủ tục đăng ký tạm trú theo quy định hiện hành của pháp luật.

3. Lập sơ đồ các phòng ở và lập sổ theo dõi SV nội trú theo mẫu quy định của Bộ phận quản lý khu nội trú, cập nhật đầy đủ, kịp thời việc thay đổi chỗ ở của sinh viên nội trú.

4. Phân công cán bộ trực trong khu nội trú 24/24 giờ trong ngày để giải quyết kịp thời các vụ việc xảy ra. Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện nội quy của sinh viên trong khu nội trú và xử lý các vi phạm.

5. Tổ chức các hoạt động tự quản của sinh viên để phát huy vai trò chủ động, trách nhiệm với bản thân và tôn trọng tập thể của sinh viên nội trú.

6. Hàng quý tổ chức đối thoại giữa Ban Giám hiệu nhà trường hoặc Bộ phận quản lý khu nội trú với đại diện sinh viên nội trú để kịp thời phát hiện, giải quyết nguyện vọng chính đáng của sinh viên nội trú.

7. Xây dựng tiêu chí thi đua giữa các nhà, các phòng trong khu nội trú về bảo đảm an ninh, trật tự, vệ sinh môi trường, mỹ quan trong phòng ở của khu nội trú.

Điều 10. Công tác bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn trong khu nội trú

1. Có kế hoạch định kỳ kiểm tra, kịp thời nâng cấp, sửa chữa, tu bổ các công trình hạ tầng cơ sở, công trình phục vụ sinh hoạt của sinh viên và các thiết bị khác trong khu nội trú.
2. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho cán bộ quản lý và đội tự quản trong công tác đảm bảo an ninh, trật tự, phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội trong khu nội trú.
3. Phát huy hiệu quả vai trò của các tổ chức đoàn thể trong nhà trường, các hoạt động tự quản của sinh viên trong công tác bảo đảm an ninh, trật tự trong khu nội trú. Có cán bộ y tế thường trực 24/24 để thực hiện sơ cấp cứu ban đầu kịp thời cho sinh viên nội trú.

Điều 11. Các hoạt động hỗ trợ cho sinh viên nội trú

1. Tổ chức các dịch vụ trông giữ xe, Internet, khu vui chơi, giải trí, thể thao trong khu nội trú phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất, nhu cầu chính đáng của sinh viên để tạo sân chơi lành mạnh, góp phần giáo dục toàn diện cho sinh viên nội trú.
2. Tổ chức các phòng tự học, đọc sách, báo, xem ti vi, sinh hoạt văn hóa, văn nghệ phục vụ sinh viên nội trú.
3. Tổ chức nhà ăn, trung tâm dịch vụ, căng tin phục vụ cho sinh viên nội trú thuận tiện, phù hợp với điều kiện kinh tế của sinh viên, bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm.
4. Tổ chức các hoạt động tư vấn về tâm lý, sức khỏe, kỹ năng sống, học tập, hướng nghiệp và việc làm cho sinh viên trong khu vực nội trú.
5. Xây dựng quy định cụ thể về các hoạt động dịch vụ để phục vụ sinh viên trong khu nội trú.

Điều 12. Công tác phối hợp

1. Chủ động phối hợp với cơ quan công an, chính quyền địa phương để thực hiện có hiệu quả các biện pháp, phương án bảo đảm an ninh chính trị và trật tự an toàn khu nội trú, xử lý kịp thời các vụ việc liên quan xảy ra trong khu nội trú.
2. Phối hợp với tổ chức Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Đội viên tình nguyện và các tổ chức đoàn thể khác trong trường để tổ chức các hoạt động rèn luyện cho sinh viên nội trú, thực hiện nếp sống văn minh trong khu nội trú.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 13. Trách nhiệm của phòng TTGD&CTHSSV

1. Phòng TTGD&CTHSSV đề xuất với Hiệu trưởng về việc thành lập Bộ phận quản lý khu nội trú thuộc phòng TTGD&CTHSSV để thực hiện các nhiệm vụ và nội dung công tác sinh viên nội trú theo quy định tại Chương III của Quy định này.

2. Căn cứ vào Quy định này và các điều kiện cụ thể của nhà trường để Bộ phận quản lý khu nội trú tổ chức thực hiện tốt công tác sinh viên nội trú.

3. Phê duyệt kế hoạch hoạt động công tác quản lý sinh viên nội trú hàng năm của trường; kế hoạch xây dựng, tu bổ, nâng cấp, sửa chữa nhà ở, nhà ăn, các công trình hạ tầng của khu nội trú.

4. Xét duyệt danh sách sinh viên thuộc diện ưu tiên được miễn hoặc giảm phí nội trú (nếu có), hỗ trợ sinh viên khuyết tật, sinh viên có điều kiện kinh tế khó khăn.

Điều 14. Bộ phận quản lý khu nội trú

Hiệu trưởng quy định chức năng, nhiệm vụ của Bộ phận quản lý khu nội trú để thực hiện các nội dung công tác sinh viên nội trú theo quy định tại Chương III của Quy định này.

Điều 15. Kiểm tra, khen thưởng, kỷ luật

1. Phòng TTGD&CTHSSV, Bộ phận quản lý khu nội trú hàng tuần, tháng, quý, năm tổ chức kiểm tra, sơ kết, tổng kết, đánh giá việc thực hiện công tác sinh viên nội trú.

2. Sinh viên nội trú vi phạm các khoản 1, 2, 3, 4, 5 Điều 6 và Điều 7 của Quy chế này, tùy theo mức độ sẽ bị nhà trường xử lý kỷ luật bằng hình thức khiển trách nếu vi phạm lần 1, cảnh cáo nếu vi phạm lần thứ 2 trở lên hoặc bị xem xét, chấm dứt hợp đồng ở khu nội. Những vi phạm khác xử lý kỷ luật theo quy định của Quy chế sinh viên.

3. Các tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác sinh viên nội trú được xem xét khen thưởng theo quy định.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn M